

Escuela Superior William Henry Spencer

Fundada en 1930
“Celebrando 91 Años de Excelencia”



La Casa de los Poderosos Verdes

2021 - 2022 Manual Para Estudiantes/ Padres

Dr. Johnny Freeman, Principal

1000 Ft. Benning Road
Columbus, Georgia 31903

(706) 683-8701

(706) 683-8716 FAX

<http://sites.muscogee.k12.ga.us/spencer/>

Saludos a Ol 'Spencer

(Escuela Alma Mater)

Saludos al viejo Spencer
Tus colores verde y dorado
Párate como un símbolo
De nuestro amor incalculable
Saludos al viejo Spencer
Para ti seremos sinceros
Para cuidarte y mantenerte
¡Todos alaben! ¡Todos alaben!

Saludos al viejo Spencer
Tu belleza vemos
Aquí en la carretera
La fuerza y las paces serán
Saludos al viejo Spencer
Te cantaremos nuestras alabanzas
En pruebas y victoria
¡Todos alaben! ¡Todos alaben!

Saludos al viejo Spencer
Tus hijos e hijas verdaderos
Ponte de pie ahora y siempre
Para luchar y morir por ti
Saludos al viejo Spencer
Prometemos nuestra fe de nuevo
Para guardarte y protegerte
¡Todos alaben! ¡Todos alaben!



CARTA DEL PRINCIPAL

¡Bienvenido a William Henry Spencer High School, hogar de Mighty Greenwave! Como su director, me gustaría darle la bienvenida nuevamente y estoy orgulloso de servirle. Esperamos tener un año escolar gratificante y hemos estado trabajando muy duro para asegurarnos de tener un gran comienzo. Ayúdenos con esto familiarizándose con la información que se encuentra en nuestro manual.

Este manual se basa en el principio de que usted tiene ciertos derechos y responsabilidades en William Henry Spencer High School. Tiene derecho a esperar un entorno de aprendizaje limpio, seguro, saludable y centrado en el estudiante. También puede esperar un entorno de aprendizaje propicio para el logro académico y la excelencia. Su responsabilidad como estudiante en este campus es simple: compórtese de una manera que le permita aprender, liderar y lograr todos los esfuerzos que elija.

Para garantizar el éxito total en Spencer High School, es extremadamente importante que participe activamente en las siguientes expectativas:

- Asistir a la escuela todos los días.
- Participa activamente en todas tus clases.
- Haga contribuciones positivas en todas sus clases.
- Obedezca y comprenda las reglas y regulaciones de la escuela.
- Ser un gran ciudadano y líder.
- Participar activamente en una variedad de actividades positivas relacionadas con la escuela.

Estoy seguro de que responderás a las altas expectativas que tengo de usted. Tienes la oportunidad de dictar tu futuro, así que maximice su potencial en nuestro campus. Su futuro comienza hoy, ¡siéntase orgulloso de todo lo que haces!

Si hay algo en lo que mi personal o yo podamos ayudarlo, ¡no dude en visitarnos! ¡Participe, manténgase en contacto y sea parte de los Mighty Greenwave!

Sinceramente,

Johnny C. Freeman

Dr. Johnny C. Freeman, Principal
William Henry Spencer High School

TABLA DE CONTENIDO

INFORMACION DE LA ESCUELA & INFORMACION DE CONTACTO

Comite de Excelencia	5
Administracion y Apoyo Escolar.....	6
Areas de Contacto.....	7
Contactos Atleticos.....	8
Clubs y Actividades Extracurriculares.....	9
Contratos Atleticos y Extracurriculares	11
1.0 Academicos.....	12
2.0 Políticas y procedimientos de asistencia.....	18
3.0 PBIS	20
4.0 Codigo de Conductas Disciplinarias.....	20
5.0 Disciplina Progresiva	23
6.0 Consecuencias por Violacion	24
7.0 Codigo de Vestimenta.....	28
8.0 Expectativa de asistencia y disciplina del estudiante virtual	30
9.0 Procedimientos de Chromebooks	33
10.0 Programa de Nutricion Escolar (SNP)	35
Otras miscelaneas	38



COMPROMISO DE EXCELENCIA

Spencer High School es una escuela secundaria totalmente acreditada que atiende a los grados 9-12. Se ofrecen programas de estudio que brindan excelencia educativa a todos los estudiantes. Tiene una amplia gama de actividades extracurriculares académicas y atléticas que proporciona una extensión de la educación total de un estudiante. Spencer High School da la bienvenida a sus estudiantes y padres a nuestra escuela de excelencia.

La escuela secundaria William H. Spencer se enorgullece del personal altamente calificado y la diversidad de programas que se ofrecen:

- * La Academia de Ciencias de la Computación y Diseño de Juegos Electrónicos
- * Los cursos de Colocación Avanzada (AP) están autorizados para ser enseñados: Biología, Cálculo AB, Ciencias de la Computación, Literatura Inglesa, Idioma Inglés, Ciencias Ambientales, Macroeconomía, Psicología, Idioma Español, Estadística, Arte de Estudio: Dibujo, 2-D, 3-D, Historia de EE. UU., Historia mundial
- * Matrícula doble: los estudiantes toman cursos universitarios acreditados que conducen a la obtención de un título, certificado y / o diploma
- * Laboratorios de ciencia que utilizan videos y procesamiento digital / videos de información
- * Computadoras: Chromebooks para todos los estudiantes, así como aprendizaje asistido en laboratorios académicos y carros móviles
- * Programa ROTC para jóvenes reconocido a nivel nacional
- * Una variedad de equipos deportivos
- * Certificado por la industria en tecnología automotriz
- * Departamento de Orientación Escolar: el departamento de orientación se compromete a brindar opciones viables a "todos los estudiantes" para cumplir con sus objetivos individuales de educación superior (es decir, opciones universitarias, vocacionales, militares y de escuela a trabajo)



ADMINISTRACION Y APOYO ESCOLAR

Principal

Dr. Johnny Freeman

Asst. Principal

Ms. Rosa Patterson

Asst. Principal

Dr. Keisha Cook

Comportamiento

Mr. Garrick Church

LEA Facilitator

Ms. Erica Hayes

Director de Apoyo

Dr. Michelle Sanchez

Entrenadora Graduacion

Ms. Quashanta Dorsey

Entrenadora Academica

Ms. Brenda Davis

Entrenador Academico

Mr. Michael McRae

Directores Co-Atleticos

Mr. Quantavias Allen

Mr. Joseph Kegler

Secretaria de la Escuela

Mrs. Eileen Ruff

Secretaria de Oficina/ Admin

Ms. Brittany Hill

Secretaria Servicios de Estudiantes

Mrs. Tammie Jacobs

Secretaria Asistencia

Vacant

Enfermera Escolar

Ms. Sondra Hinton-Hunter

William Henry Spencer High School Asociacion de Alumnos, Inc.

C/O National Headquarters

President: Ms. Annette Flewellen

P.O. Box 5334

Columbus, Georgia 31906-0334

Distrito Escolar del Condado Muscogee

2960 Macon Rd.

Columbus, Georgia 31906

706-748-2000

Muscogee.k12.ga.us

AREAS DE CONTACTO

504 (Disabled Students) Coordinador	Ms. Washington (Consejeria)
Informacion de Fuerzas Armadas	(Consejeria)
Llamadas de Asistencia Automatica	Oficina de Asistencia
Pases de Autobus	Servicios al Estudiante
Permiso de Carro	Servicios al Estudiante
Cambio de Direccion	Oficina de Asistencia
Registro de Entrada y Salida	Oficina de Asistencia (hasta las 3 p.m.)
Articulos Confiscados	Servicios al Estudiante
Problemas de Disciplinas	Servicios al Estudiante
Inscripcion Doble	Consejeria
Forma de Permiso Conducir	Servicios al Estudiante
Asistencia FASFA	Consejeria
Informacion Juegos y Taquillas	Oficina de Asistencia
Asistencias / Grados	Infinite Campus (Sistema en linea)
Asesoramiento Grupal / Individual	Consejeria
Problemas de Salud	Clinica de la Escuela Ms. Hinton-Hunter
Servicios en la Casa	Consejeria
Infinite Campus/ Portal de Padres	Ms. Patterson or Dr. Sanchez
Problemas de Casilleros/Lockers	Servicios al Estudiante
Articulos Perdidos/Encontrados	Oficina de Asistencia
Escuela Magnet	Consejeria
Conferencias de Padres/Maestros	Consejeria
Cambio de Horarios	Consejeria
Transcripciones/ Registros Escolares	Oficina de Asistencia
Informacion de Becas	Consejeria
Deudas de Graduandos	Ms. Haynes
Retratos de Graduandos	Ms. McGruder
Registracion de Estudiantes	Oficina de Asistencia
Bajas/Cambio de Estudiantes	Oficina de Asistencia

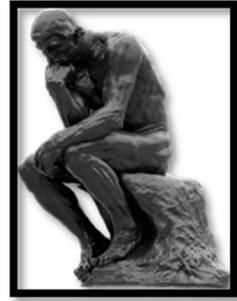
CONTACTOS ATLETICOS



ATLETISMO... ayuda a desarrollar personas integrales que aprenden a exhibir un buen espíritu deportivo, contribuyen a sus comunidades y son capaces de trabajar bien como miembros del equipo en sus esfuerzos futuros.

<u>Deportes</u>	<u>Entrenador</u>	<u>Direccion Electronica / E-mail</u>
Pelota/ Baseball	Mr. Bennett	Bennett.James.F2@muscogee.k12.ga.us
Baloncesto – Chicos	Mr. Allen	Allen.Quantavias.A@muscogee.k12.ga.us
Chicas		
Porristas / Cheers–		
Baloncesto/Futbol	Ms. Dorsey	Dorsey.Quashanta.G@muscogee.k12.ga.us
Pista y Campo	Mr. Caudill	E046225@muscogee.k12.ga.us
Grupo de Baile	Ms. Wells-Adams	Wells-adams.Brandy.S@muscogee.k12.ga.us
Futbol de Bandera	Mr. Abbott	Abbott.Jonathan.C@muscogee.k12.ga.us
Futbol	Mr. Joseph Kegler	Kegler.Joseph@muscogee.k12.ga.us
Golf – Chicos	Mr. Guest	Guest.Aaron.G@muscogee.k12.ga.us
Chicas	Ms. Waldon	Waldon.Cynthia.D@muscogee.k12.ga.us
Obras de Acto / Literario	Mr. Dexter Smith	Smith.Dexter.R@muscogee.k12.ga.us
Equipo de Rifles		
Soccer/Futbol– Chicos		
Chicas	Mr. Ruiz	Ruiz.Jose.V@muscogee.k12.ga.us
Softbol	Ms. McDaniel	Mcdaniel.Anna.K@muscogee.k12.ga.us
Olimpidas Especiales	Ms. Williams	Williams.Lashaunda.S@muscogee.k12.ga.us
	Ms. Lee	Lee.Phyllis.G@muscogee.k12.ga.us
	Mr. Rollier	Rollier.Timothy.J@muscogee.k12.ga.us
	Ms. Trammell	Trammell.Debra.D@muscogee.k12.ga.us
Natacion	Mr. Henson	Henson.James.L@muscogee.k12.ga.us
Tenis	Mr. Ikle	Ikle.Mark.W@muscogee.k12.ga.us
Volibol	Ms. Smith	Smith.Pamela.L@muscogee.k12.ga.us
Lucha	f	

CLUBS Y ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES



Informacion Clubs & Organizaciones

Informacion Contactos

Declaraton Academico

Ms. Rizvi

Programa de Historia Afro-Americana

Mr. Dexter Smith

Club de Arte

Ms. Brown
Ms. Waldon

Banda

Mr. Robinson

Club Beta

Vacant

Club de Ajedrez

Vacant

Coro

Mr. Dexter Smith

Patrocinadores de Clases

Seniors
 Ms. Haynes
 Ms. Rizvi
Juniors
 SGM Horne
Sophomores
 Ms. Fisher
Freshmen
 Mr. Abbott

Grupo Debates

Mr. Abbott

Club de Drama

Mr. Dexter Smith

Ayuda a ESOL

Ms. Jashinski
Dr. Custodio
Ms. Tillman

FBLA (Future Business Leaders of America)

Ms. E. Johnson

Clubs & Organizaciones

Equipo Verde/Reciclajel A108

HOSA

JROTC

Guardia de Colores
Equipo Raider
Equipo Rifle
Campamento Verano
Practicar

Equipo de Matematicas

Modelo de las Naciones Unidas

Sociedad de Honor Nacional

Page One

Equipo Robotico

Destrezas USA

Cosmetologia
Tecnologia Automovil

Club de Español

Consejo de Estudiantes/SGA

Estudiante Ambador

Evento VIP Carreras de Cama

Wavettes

Anuario/Yearbook

Informacion/Contactos

Mr. Doleman

Ms. Collins

CPT Murry

Ms. Alvarado

Mr. McQuiston
Mr. Abbott

Mr. Ikle
Ms. Granger

Ms. Patterson

Ms. Curry

Ms. Waldon
Mr. Dansby

Dr. Custodio
Ms. Tillman

Ms. Haynes

Ms. Patterson

Ms. Collins

Ms. Wells-Adams

Ms. McGruder



Actividad Atlética / Extracurricular Contrato de Comportamiento

Como Estudiante-Atleta de la Escuela Secundaria William Henry Spencer, usted tiene altas expectativas. Ser miembro de este equipo es un privilegio y no un derecho. Como Departamento de Atletismo, nos enorgullecemos de que nuestros atletas sean modelos de la escuela. Algunas de las expectativas incluyen, entre otras:

1. Tener una actitud positiva y ser respetuoso con todos los administradores, profesores / personal, estudiantes y compañeros de equipo.
2. Esté atento en clase y participe activamente en la lección.
3. Complete todas las tareas y entréguelas en la fecha límite o antes. (Trabajo en clase, tareas, proyectos o informes)
4. Completar todo el trabajo escolar lo mejor que pueda.
5. Cumplir con todos los códigos de vestimenta de la escuela.
6. No involucrarse en confrontaciones físicas o verbales con ningún estudiante o miembros de la facultad / personal.
7. No participar en ninguna actividad que pueda resultar en la suspensión de la escuela o ser asignado a una suspensión dentro de la escuela.
8. Asistir a la escuela, clases y prácticas todos los días y a tiempo.
9. Comuníquese con el entrenador cuando vaya a ausentarse de la práctica con anticipación.
10. Asistir a la sala de estudio a tiempo cuando se le asigne
11. Siga todas las directivas de los administradores, profesores y miembros del personal.
12. Cumplir con todas las pautas locales sobre el toque de queda: de lunes a jueves (10:00 pm) y de viernes a domingo (12:00 am).
13. Siga todas las reglas y políticas de la Junta de Educación del Condado de Muscogee, la Escuela Secundaria William H. Spencer, la Asociación de Escuelas Secundarias de Georgia y el Programa Atlético de la Escuela Secundaria William H. Spencer.
14. Las acciones que involucren una pelea dentro o fuera del campus, acto sexual, armas, actividad de pandillas, drogas o alcohol resultarán en el despido inmediato del programa y posibles programas futuros. El conocimiento de cualquiera de estas acciones que ocurran fuera de la escuela o en las redes sociales también puede resultar en el despido inmediato.

En el desafortunado caso de que un atleta se retire, se vaya o sea despedido de un equipo, los fondos pagados al equipo o los fondos recaudados no serán reembolsados. Nuestro cuerpo técnico tiene altas expectativas para nuestros atletas y espera que las cumplan. Felicitaciones por convertirse en miembro de una actividad extracurricular o atleta en el Programa Atlético Mighty Greenwave.

Estudiante

Fecha

Padre/ Guardian

Fecha

Entrenador principal / Patrocinador

Fecha

Director de Atletismo

Fecha



1.0 ACADEMICOS



El Código de Honor de la Escuela Secundaria William Henry Spencer

La Escuela Secundaria William Henry Spencer espera que los estudiantes mantengan los estándares de conducta honorable. Las partes interesadas (estudiantes, profesores y padres) de la escuela secundaria William Henry Spencer iniciaron este código de honor. Spencer establece estándares y sirve como guía para la instrucción en el aula con respecto al comportamiento ético. Para respetar el Código de Honor, se anima a los estudiantes a informar sobre las violaciones conocidas. Según el Código de Honor de la Escuela Secundaria William Henry Spencer, se espera que todas las personas:

1. **Demostrar respeto por todas las personas en nuestra escuela y comunidad.** Los actos discriminatorios por motivos religiosos, étnicos, sociales, de orientación sexual y económicos están estrictamente prohibidos. Se prohíbe la conducta prejuiciosa por motivos de religión, raza, género u origen étnico.
2. **Demuestre honestidad en todos los asuntos.** Mentir, hacer trampa, plagio y robar son delitos graves. Si los funcionarios de la escuela solicitan información de un estudiante sobre un incidente, el estudiante está obligado a ser honesto y directo.
3. **Proteger la propiedad de William Henry Spencer High School y su comunidad.** Los estudiantes son responsables de preservar el campus. Se prohíbe tirar basura, el vandalismo o el daño o la destrucción de la propiedad.

1.0 ACADEMICOS



1.01 REQUISITOS DE GRADUACION

Todos los estudiantes de la escuela secundaria William Henry Spencer deben seguir y completar la cantidad requerida de créditos para recibir un diploma del distrito escolar del condado de Muscogee.

I.	Ingles/Artes de Language	4
II.	Matematicas	4
III.	Ciencias*	4
IV.	Estudios Sociales	3.5
V.	Educación Profesional, Técnica y Agrícola (CTAE), y/ o Lengua Moderna / Latín y / o Bellas Artes *	3
VI.	Salud & Educacion Fisica	1
VII.	Electivas (3.5 units)	3.5
	<u>UNIDADES TOTAL</u>	23

NOTA:

- * 4th Science se puede usar para cumplir con la ciencia requerida y la electiva requerida en Secuencia de cursos CTAE (V)
- * El estudiante debe completar 3 unidades en una ruta para completar la ruta CTAE y tomar la evaluación de fin de ruta; El estudiante debe completar 2 años del mismo idioma extranjero para ser admitido en las universidades de la Junta de Regentes de Georgia.

1.02 SISTEMA CALIFICACION

A - 90-100 = Excelente

B - 80-89 = Buen Progreso

C - 70-79 = Necesita Mejorar

F- 69 and below = No Aprobado

Durante el año escolar 2020-2021 no habrán pruebas de Georgia Milestone, pero se espera que se reanuden durante el próximo año escolar.

1.03 REPORTE DE PROGRESO

Los informes de progreso se envían a casa al final de las 4.5 semanas en cada período de nueve semanas. Los padres tienen acceso a las calificaciones, la asistencia y el comportamiento en el portal para padres. Si tiene dificultades para acceder a la información de su estudiante en el portal para padres, comuníquese con la Sra. Patterson, subdirectora o con la Dra. Sánchez, directora de orientación.

Reporte de Progreso

Miércoles, 8 de Septiembre

Viernes, 12 de Noviembre

Lunes, 7 de Febrero

Jueves, 21 de Abril

Reporte de Notas

Viernes, 15 de Octubre

Martes, 11 de enero

Viernes, 18 de Marzo

Jueves, 26 de Mayo

1.04 VALEDICTORIAN AND SALUTATORIAN

El valedictorian y el salutatorian son estudiantes que se han clasificado en su clase de último año como # 1 y # 2, respectivamente. Para ser elegible, los estudiantes deben estar inscritos en William Henry Spencer High School **al comienzo de su tercer año**. Se determinarán al final del primer período de su último año. Los diez mejores promedios numéricos en los **cursos académicos** equivalen a los diez mejores estudiantes del último año. **Todos los cursos de Colocación Avanzada serán medidos o ponderados y se les dará prioridad.**

1.05 CURSOS PONDERADOS

El programa Core Star de la beca HOPE aceptará los cursos ponderados de cualquier escuela al determinar la elegibilidad para la beca HOPE. Todos los cursos AP recibirán un punto de calidad adicional agregado al promedio de calificaciones (GPA). **Todos los cursos de Colocación Avanzada serán ponderados y se les dará prioridad.**

1.06 PROGRAMA DE BECAS PARA AYUDAR A ESTUDIANTES DESTACADOS EDUCATIVAMENTE (ESPERANZA)

El Programa de Becas Hope recompensa a los estudiantes por el rendimiento académico en la escuela secundaria con asistencia financiera en programas de grado, diploma o certificado en un colegio, universidad o instituto técnico público o privado de Georgia. Los estudiantes que hayan obtenido un promedio de calificaciones (GPA) de 3.0 en los cursos del plan de estudios básico aprobados por el estado en los grados 9-12 califican para la Beca Hope.

1.07 LISTA DEL DIRECTOR

Los estudiantes que obtienen todas las A durante un período de calificaciones de 9 semanas se colocan en la lista del director. Se llevará a cabo una actividad de celebración para estos estudiantes.

1.08 ROLLO DE HONOR

Aquellos estudiantes que obtienen todas las calificaciones A y B durante un período de calificaciones se colocan en el Cuadro de Honor durante un período completo de nueve semanas. Además, el director entrega premios por logros a los estudiantes que exhiben excelencia académica durante la ceremonia de premios.

1.10 NO PASA, NO JUEGA, NO PARTICIPA

Los estudiantes que participan en actividades extracurriculares deben cumplir con los requisitos de elegibilidad establecidos por MCSD, GHSA y el Departamento de Educación del Estado. Las actividades extracurriculares se definen como cualquier programa patrocinado por la escuela para el cual algunas o todas las actividades se realizan fuera del día regular programado. **Los estudiantes deben aprobar sus cursos académicos para poder participar en cualquier actividad competitiva.** Los estudiantes de quinto año no son elegibles para las actividades de GHSA.

Si reprueba más de 2 clases durante un semestre, no será elegible el próximo semestre. Si participa en un deporte de invierno y reprueba más de 2 clases al final del semestre de otoño, no será elegible para jugar durante el resto del año.

El estudiante debe estar "en camino" para la graduación:

- Grado 9 - promovido de acuerdo con la política local,
- Grado 10 - 5 unidades ganadas antes de ingresar ese año,
- Grado 11 - 11 unidades ganadas antes de ingresar ese año
- Grado 12 - 16 unidades ganadas antes de ingresar ese año

CLASE DEL 2022

1.11 GRADUACIÓN DE LA CLASE SENIOR DE 2022

Los estudiantes del último año deben estar en camino de graduarse en mayo de 2022 para poder participar en las actividades de graduación. Las actividades de graduación incluyen lo siguiente: el (los) viaje (s) de graduados, el desayuno de graduados, la convocatoria de graduados y todas las demás actividades que son para los graduados del último año. **Los estudiantes de último año que se gradúan deben aprobar todas las clases para participar en las actividades de graduación designadas.**



1.12 EL PROGRAMA DE COLOCACIÓN AVANZADA (AP)

Las Metas de AP de la Escuela Secundaria William Henry Spencer son:

- Aumentar el número de ofertas de AP para nuestros estudiantes.
- Aumentar el número y porcentaje de estudiantes tradicionalmente subrepresentados que toman clases AP.
- Aumentar el número y el porcentaje de estudiantes tradicionalmente subrepresentados que toman los exámenes y obtienen una puntuación de 3 o más.

Cómo AP (Programas Avanzados) Beneficia a los Estudiantes?

Los estudiantes que toman cursos AP obtienen muchos beneficios. Estos cursos ayudan a orientar a los estudiantes hacia la universidad o estudios avanzados. Los cursos AP les dan a los estudiantes de secundaria la oportunidad de participar en clases que son invariablemente más rigurosas y profundas que la mayoría de las otras ofertas de la escuela secundaria. Participar en una clase AP es entrar en un mundo de discusiones y pensamientos intensos. Es una clase en la que los estudiantes tienen la responsabilidad intelectual de pensar por sí mismos y aprender a razonar, analizar y comprender.

¿Por qué realizar un curso de colocación avanzada?

Obtenga la ventaja en la preparación universitaria

- Obtener una ventaja en el Trabajo de Nivel Universitario
- Mejorar sus habilidades de escritura y perfeccionar sus técnicas de resolución de problemas.
- Desarrollar los hábitos de estudio necesarios para afrontar un riguroso trabajo de curso.

Destaca en el proceso de admisión a la Universidad

- Demostrar tu madurez y preparación para la Universidad.
- Mostrar su voluntad de esforzarse al máximo.
- Enfatizar su compromiso con la Excelencia Académica.

Amplíe sus horizontes intelectuales

- Explorar el mundo desde una variedad de perspectivas, la más importante, la suya.
- Estudiar temas con mayor profundidad y detalle.
- Asumir la responsabilidad de razonar, analizar y comprender por ti mismo.

Reciba la beca HOPE para Ayudar a Pagar la Universidad

- Para recibir la beca Georgia HOPE, debe haber obtenido **cuatro créditos completos** en cursos académicamente rigurosos.

1.13



La Academia de Ciencias de la Computación y Diseño de Juegos Electrónicos es una combinación de cursos de Colocación Avanzada y de ciencias de la computación dedicados a atraer y retener a diversos estudiantes que buscan obtener experiencias universitarias y del mundo real mientras completan sus requisitos de escuela secundaria. Los estudiantes acordarán dedicar su carrera en la escuela secundaria a seguir cursos académicos rigurosos dentro de un camino de ciencias de la computación que resultará en que los estudiantes se gradúen con opciones para continuar en instituciones educativas postsecundarias y / o comenzar una carrera dentro de la industria de la tecnología.

¿Qué resultados clave se esperan de la Academia?

El objetivo de la Academia es que todos los graduados Magnet dejen la Escuela Secundaria William Henry Spencer con la capacidad técnica para buscar oportunidades educativas postsecundarias en centros técnicos y / o colegios / universidades de cuatro años. Nuestros estudiantes tendrán múltiples opciones al graduarse debido al rigor y la relevancia que se encuentran en la Academia de Ciencias de la Computación y Diseño de Juegos Electrónicos.

Los Estudiantes Deberan:

- Estar preparado para carreras de educación postsecundaria y tecnología de la información
- Obtener crédito de nivel de honores, oportunidades de inscripción doble y certificaciones profesionales actuales de hardware, software y redes; Demostrar habilidades responsables y éticas de toma de decisiones y resolución de problemas.
- Desarrollar una comprensión profunda de sí mismos y del mundo tecnológico que los rodea.
- Producir trabajos de alta calidad al tiempo que incrementan sus conocimientos académicos y tecnológicos
- Demostrar habilidades de comunicación efectivas a nivel tecnológico y personal.
- Demostrar liderazgo y habilidades de trabajo en equipo.
- Participar en organizaciones profesionales y técnicas y actividades extracurriculares.
- Participar en un mínimo de 100 horas de aprendizaje-servicio durante los cuatro años de The Academy.

Para obtener más información sobre la Academia de Ciencias de la Computación y Diseño de Juegos Electrónicos, visite nuestro sitio web en <http://sites.muscogee.k12.ga.us/spencer/>

2.0 Políticas y Procedimientos de Asistencia

Se espera que los **Estudiantes de Secundaria asistan a la Escuela todos los días**. Se requiere que los estudiantes asistan a todas las clases a menos que sean justificados por los funcionarios escolares. **Por cada ausencia, es responsabilidad del padre / tutor comunicarse con la escuela y proporcionar documentación escrita de todas las ausencias justificadas.** Los padres / tutores deberán comunicarse con la oficina de asistencia inmediatamente después de cualquier ausencia. El no hacerlo puede resultar en que el estudiante reciba una calificación reprobatoria (F) en un curso (s).

2.01 AUSENCIAS JUSTIFICADAS

- (1) excursiones relacionadas con el plan de estudios; (2) una función administrativamente reconocida de la escuela; (3) atención médica; (4) motivos legales / días festivos religiosos; (5) enfermedad grave o muerte de un familiar; (6) ausencias preestablecidas (deben ser aprobadas por el director o su designado)
- Los estudiantes individuales que tengan emergencias que requieran su ausencia de la escuela por una parte del día escolar, deben haber estado presentes durante la mayor parte del día escolar para ser incluidos en el recuento promedio de asistencia diaria. Cuando exista una causa que requiera que un estudiante individual sea excusado de la escuela por una parte del día escolar, el estudiante será entregado de la escuela solo a sus padres / tutores, a una persona debidamente identificada por las autoridades escolares, o si lo solicita por carta o por teléfono de los padres.
- Un estudiante puede solicitar trabajo de recuperación por una ausencia justificada. El trabajo de recuperación debe arreglarse dentro de los tres días escolares posteriores a la última fecha de la ausencia. Es responsabilidad del estudiante coordinar y completar las tareas faltante.

2.02 ASISTENCIA A CONFERENCIAS / PROCESO DE APELACIONES

Para apelar una decisión de retener el crédito por ausencias excesivas, los padres o tutores deben hacer una solicitud por escrito al director o su designado después de recibir la notificación de pérdida de crédito. Esta apelación escrita debe explicar en detalle las dificultades, circunstancias atenuantes u otras emergencias extremas que contribuyeron a las ausencias excesivas. **Las apelaciones se revisan de forma individual y no hay garantía de que la apelación sea aprobada por el director o su designado (s).** Si el director o su designado deniega la apelación, se puede enviar una apelación por escrito al superintendente o su designado

Los Padres / Tutores y el Estudiante DEBEN estar presentes para una conferencia de asistencia. Las conferencias de apelación se llevarán a cabo al final del primer y segundo semestre.

Las Ausencias Excesivas pueden resultar en que el estudiante sea retirado administrativamente.

2.03 INSTRUCCIÓN EN CASA

En casos de ausencias prolongadas (10 o más días) debido a enfermedad, los padres o tutores deben buscar ayuda del director o su designado (s) para la instrucción en el hogar. Spencer High School proporcionará a los padres o tutores un formulario de derivación al hospital o al hogar. Comuníquese con un consejero del Departamento de Orientación para obtener el formulario.

2.04 ASISTENCIA DEL ESTUDIANTE

Los maestros registrarán la asistencia de sus estudiantes diariamente durante los primeros 3 minutos de clase. Estos informes serán generados y evaluados por la oficina de asistencia cada período durante el día. Los estudiantes asistirán a todas las clases en su horario todos los días. Se espera que los estudiantes lleguen a tiempo a su clase todos los días. El incumplimiento de las reglas antes mencionadas resultará en acciones disciplinarias, que incluirán suspensión externa.

2.06 PASES DE PASILLO

Los estudiantes deben permanecer en clase. Cualquier estudiante fuera de clase debe tener un Pase de Pasillo Aprobado por Spencer emitido por un maestro.

2.07 LLEGADAS TEMPRANO

Se anima a los estudiantes que lleguen a la escuela antes de las 8:00 am a que vayan directamente a la cafetería o al gimnasio. No se permiten estudiantes en los pasillos hasta las 8:00 am.

Los estudiantes que lleguen **tarde** a la escuela deben registrarse a través de la **Oficina de Asistencia**. Los estudiantes deben tener una nota escrita de un padre / tutor que indique la fecha y el motivo de la tardanza. **Dormir demasiado, tener problemas con el auto, hacer diligencias, perder el autobús, infracciones al código de vestimenta, etc., no son justificadas**. Las tardanzas excesivas resultarán en una acción disciplinaria.

Los estudiantes que lleguen después de las 8:30 am deben estar acompañados por un padre o tutor durante el proceso de registro.

2.08 REPORTARSE TARDE A LA ESCUELA (SIN JUSTIFICACIÓN)

1 ^{ra} & 2 ^a ofensa:	AVISO
3 rd & 4 th ofensa:	Llamar a los Padres / Conferencia
5 th & 6 th ofensa:	Detención Administrativa; el estudiante debe ser registrado por los padres o tutor por cada tardanza después de la sexta infracción.
7 th - 9 th ofensa:	1-día ISS y Conferencia con los Padres
10 th + ofensa:	Referido a la Trabajadora Social de la Escuela.

*** La administración de la escuela puede tener en cuenta circunstancias especiales.**

2.09 TARDANZAS AL AULA

Los estudiantes deben estar en clase antes de que suene la campana. Las tardanzas injustificadas a la clase de menos de 5 minutos requieren disciplina del maestro a través del proceso PBIS. Las tardanzas injustificadas a clase de más de 5 minutos se consideran faltas y requieren disciplina a través del equipo de administración.

2.10 PROCEDIMIENTO DE REGISTRO LLEGADA/ SALIDA

En un esfuerzo por minimizar las interrupciones en la clase, haga todo lo posible para firmar la salida de los estudiantes al principio o al final de los períodos de clase. Intente concertar citas después de la escuela. Los estudiantes **DEBEN** registrarse cuando falten a una clase para citas o emergencias. La documentación de respaldo debe enviarse a la oficina de asistencia al día siguiente, si no se notificó previamente. La falta de registro de entrada o salida resultará en una ausencia injustificada y una acción disciplinaria. El registro de entrada o salida debe realizarse en la oficina de asistencia. El padre, tutor o adulto designado para retirar a un estudiante debe estar preparado para mostrar una identificación. y estar incluido en el sistema Infinite Campus.

NO SE PUEDE SACAR A LOS ESTUDIANTES DESPUÉS DE LAS 3:00 P.M. ¡SIN EXCEPCIONES!

2.11 PROCEDIMIENTO DE RETIRO

Los padres deben informar a la Oficina de Asistencia tan pronto como sepan que su hijo se retirará de la escuela. Los formularios de retiro no estarán listos para ser retirados hasta el día siguiente. Antes de recibir un formulario de retiro, los estudiantes deben entregar todos los libros de texto, materiales y pagar todas las tarifas. Para los estudiantes menores de 19 años, un padre / tutor debe firmar el formulario de retiro antes de que el estudiante pueda ser retirado.

La falta de Autorización con todos los maestros / actividades pueden resultar en la retención de las transcripciones hasta que se hayan cumplido los procedimientos de autorización final. Los padres / estudiantes deben permitir 2 días para el proceso de autorización.

3.0 Intervenciones y Apoyos para la Conducta Positiva (PBIS)

PBIS se utiliza para ayudar a apoyar a Spencer High School en el uso de estrategias proactivas para definir, enseñar y apoyar el comportamiento apropiado de los estudiantes. El objetivo de las estrategias proactivas es ayudar a crear un ambiente escolar positivo. PBIS es una práctica basada en la evidencia que puede ayudar a mejorar el estilo de vida de los estudiantes al hacer que los comportamientos negativos sean menos efectivos, eficientes y relevantes.

La escuela secundaria William H. Spencer enseña a los estudiantes el comportamiento apropiado a través del acrónimo PASS: preparado, responsable, autodisciplinar y seguro.

3.01 Reconocimiento

1. Los estudiantes recibirán puntos por demostraciones positivas que un maestro o empleado de la escuela pueda presenciar. Estos puntos se pueden usar para comprar artículos en PBIS Store. Algunos maestros incluso tienen su propia tienda PBIS para que los estudiantes realicen compras usando sus puntos.
2. Los puntos también pueden identificar a los estudiantes a los que se les permitirá participar en los grandes eventos PBIS de Spencer.
3. El estudiante y los padres pueden monitorear los puntos a través de la APLICACIÓN PBIS Rewards
4. Cada nivel de grado tendrá un estudiante del mes. El estudiante del mes habrá mostrado ese mes "Carácter del mes". El estudiante del mes es nominado por la facultad y votado por los estudiantes.

3.02 Expectativas

Las expectativas de Spencer a través de PBIS se pueden recordar con el acrónimo PASS (Preparado, Responsable, Autodisciplinado, Seguro). Las expectativas se mostrarán en carteles en toda la escuela.

4.0 CÓDIGO DE CONDUCTA DISCIPLINA

Como "spenceriano", se espera que recuerde lo siguiente y haga su parte para que nuestra escuela se mantenga ordenada y segura. ERES SPENCER HIGH SCHOOL. ¡SÉ LO MEJOR QUE PUEDES SER!

La Educación Pública es un derecho y un privilegio para todos. El código de conducta se proporciona para garantizar que el proceso educativo esté libre de interrupciones. A cada estudiante se le proporcionará una copia del Manual y Código de Conducta del Distrito Escolar del Condado de Muscogee además del manual del código escolar local. Se anima a los padres y estudiantes a que consulten estos dos recursos y los lean detenidamente. La administración y el cuerpo docente de Spencer High harán cumplir las reglas necesarias para garantizar un entorno educativo seguro y ordenado que propicie el aprendizaje.

4.01 POLÍTICA DE DISCIPLINA EN TODA LA ESCUELA DESPENCER HIGH SCHOOL CON CONSECUENCIAS ESTÁNDAR

El Plan de Disciplina de la Escuela Secundaria William Henry Spencer incluye las políticas y procedimientos que están diseñados para detener los comportamientos inapropiados cometidos por nuestro cuerpo estudiantil. Por lo tanto, la escuela se reserva el derecho de enmendar este documento periódicamente para dar cabida a cualquier nueva infracción que no se haya incluido y que se interprete como una interrupción del entorno de aprendizaje.

Las infracciones enumeradas en este documento resultarán en una discusión directa con el estudiante y los padres. La notificación a los padres o los intentos de notificar a los padres se documentarán en la referencia. El Departamento de Servicios Estudiantiles administrará las consecuencias apropiadas enumeradas en la parte de "acciones tomadas" de este documento. Sin embargo, los Servicios Estudiantiles no estarán vinculados ni limitados a los elementos enumerados en la parte de "acción tomada" de este documento.

Servicios Estudiantiles se reservará el derecho de emitir juicios que sean mejores para la seguridad y la cortesía de Spencer High School y todas las partes interesadas de Spencer. Se tomarán en consideración las reincidencias y la gravedad de la infracción. Cualquier suspensión que sea más de un día requerirá que los padres traigan a su hijo a la escuela para una conferencia de padres con la administración.

4.02 ACOSO SEXUAL (Ver 6.20)

El acoso sexual se define como un comportamiento verbal o físico no deseado y no deseado de naturaleza sexual. Spencer High School tiene una política de "tolerancia cero" con respecto al acoso sexual.

4.03 CONDUCTA EN PASILLOS Y ESCALERAS (Ver 6.10 y 6.11)

1. Todos los maestros de Spencer son SUS maestros. Cuando un maestro te habla en los pasillos, se espera que respondas con cortesía y sigas las instrucciones dadas.
2. Tener un permiso por escrito para estar en el pasillo (solo para la hora del timbre o pase)
3. Mantenga los pantalones subidos, las capuchas hacia abajo, vístase de acuerdo con el manual de Spencer,
4. Los teléfonos celulares, audífonos y audífonos no deben estar en uso ni visibles.
5. Las bolsas de libros deben guardarse en los casilleros.
6. Camine rápidamente y permanezca en el lado derecho del pasillo y la escalera.
7. Mantenga el tráfico fluido,
8. Utilice un lenguaje apropiado para la escuela.
9. Mantenga sus manos, pies, otras partes del cuerpo y todos los objetos para usted,
10. Voces tranquilas y bajas.

4.04 CONDUCTA DE CAFETERÍA (Ver 6.05 - 6.06)

1. Forme una fila única y ordenada mientras espera que le atiendan
2. Nunca se le permite "cortar" la línea, incluso si sus amigos dicen que está bien.
3. Usted es responsable de devolver sus platos, utensilios y bandeja a la ventanilla de devolución.
4. Habla en un tono de conversación normal.
5. Los estudiantes deben estar sentados en todo momento, a menos que estén en la línea de servicio de comida o devolviendo su bandeja.
6. Los estudiantes solo pueden usar teléfonos celulares / dispositivos electrónicos mientras están sentados.

4.05 Baño (Ver 6.08 - 6.10)

1. Los estudiantes deben tener permiso para estar en el baño.
2. Los teléfonos celulares, audífonos y audífonos no deben estar en uso ni visibles.
3. Silencio, lavado, enjuague.
4. Limpia después de ti mismo,
5. Informar problemas a un maestro o miembro del personal escolar.

4.06 ARMAS E INSTRUMENTOS PELIGROSOS (Podría resultar en una remisión al tribunal)

Un estudiante no debe poseer, usar, manipular, transmitir o controlar ningún objeto que razonablemente pueda ser considerado como un arma. Si bien no pretende ser todo incluido, ejemplos de tales objetos son cualquier arma, pistola o dispositivo designado o destinado a propulsar un misil de cualquier tipo, compuestos explosivos o cualquier daga, cuchillo Bowie, cuchillo de hoja de cambio, cuchillo balístico, cualquier otro cuchillo que tiene una hoja de tres pulgadas o más, navaja de afeitar con regla, palo de resorte, nudillos de metal, gato negro o cualquier instrumento de agitación que consista en dos o más partes rígidas conectadas de tal manera que les permita oscilar libremente, lo que puede ser conocido como un mandril numérico, o una cadena de combate, o cualquier disco diseñado para ser lanzado o propulsado y que pueda ser conocido como estrella arrojada o dardo oriental, o cualquier arma de cualquier tipo. O.C.G.A. 16-11-127.1.

Si bien no está clasificado como un "arma" según la ley de Georgia a los efectos de determinar una violación del Código Penal (O.C.G.A. 16-11-127.1), el Distrito Escolar del Condado de Muscogee en la promulgación y aplicación de esta regla considera un cuchillo que tiene una hoja de menos de tres pulgadas de largo para ser un arma y, por lo tanto, infringe esta Regla.

4.07 ACTIVIDAD DE PANDILLAS Y AFILIACIÓN DE PANDILLAS

(Podría resultar en una remisión al tribunal)

Las pandillas se describen en este documento como clubes, grupos u organizaciones de membresía limitada, que son conocidos por MCS D a través de su inteligencia personal o mediante información proporcionada a través de los agentes del orden locales, para defender, practicar, involucrar o participar en actos ilegales como intimidación, violencia, o destrucción de propiedad. No se permitirán pandillas o actividad de pandillas en las instalaciones o actividades escolares.

No se permitirá lo siguiente en las instalaciones o actividades escolares:

1. Membresía o afirmación con pandillas que se puede determinar por cualquier medio (para incluir publicaciones en medios / redes sociales)
2. El uso de insignias y / o uniformes u otros medios de identificación de pandillas (que incluyen cortes en las cejas), o el uso o hacer letreros o señales u otros medios de comunicación o identificación de pandillas por parte de estudiantes o no estudiantes que visiten el las instalaciones de la escuela
3. Cualquier intento de reunirse o comunicarse en las instalaciones o actividades de la escuela con cualquier propósito de miembros de pandillas.
4. Usar, emplear o depender de su membresía o afiliación a una pandilla para amenazar, intimidar o acosar verbal o físicamente a otros estudiantes o empleados de MCS D.

4.08 ARTÍCULOS NO PERMITIDOS EN LA ESCUELA(Podría resultar en una remisión al tribunal)

Hay ciertos artículos que los estudiantes no deben traer a la escuela. Si se encuentra que un estudiante tiene alguno de estos artículos, se tomarán las medidas disciplinarias correspondientes. (Consulte el manual y el folleto del Código de conducta de las escuelas del condado de Muscogee para obtener detalles específicos).

1. Cualquier arma o munición
2. Cuchillos
3. Fuegos artificiales, poppers, fósforos, encendedores
4. Bebidas alcohólicas
5. Cigarrillos, drogas o parafernalia asociados con cada uno para incluir vaporizadores / cigarrillos electrónicos
6. secantes de LSD
7. Picos de acero
8. Cualquier objeto que pueda causar daño o lesiones a otras personas.
9. Luces láser
10. Cualquier parafernalia de juego (cartas o dados)
11. Pendiente con armas, drogas, sexo, pandillas, satánico o cualquier otro símbolo relacionado.

4.09 OFENSAS ESTUDIANTILES

Los siguientes comportamientos de los estudiantes resultarán en algún tipo de consecuencia:

- Interrupción mediante el uso de violencia, coacción forzada, amenaza o falsa alarma
- Daño, destrucción o robo de propiedad escolar o personal
- Posesión de armas e instrumentos peligrosos (se notificará a la policía)
- Posesión y / o uso de narcóticos, bebidas alcohólicas y drogas en la escuela, en el camino hacia o desde la escuela o fuera de la escuela en un evento patrocinado por la escuela (se notificará a la policía).
- Los estudiantes son responsables de sus acciones mientras se dirigen a la escuela, fuera de los terrenos de la escuela o en un evento patrocinado por la escuela.
- Insubordinación y falta de respeto
- Novatadas
- Uso de lenguaje obsceno
- Tardanzas, absentismo escolar y salir del campus sin permiso
- Posesión y uso de tabaco, fósforos y / o encendedores de cigarrillos
- holgazaneando
- Mala conducta en el autobús
- Violaciones de vehículos en el campus o no registrar el vehículo
- Falsificación de expedientes escolares, pases o excusas.
- Juegos de azar
- Traer radios o equipos audiovisuales personales a la escuela
- Demostración inapropiada de afecto
- Comer o beber en cualquier área que no sea la cafetería o el área designada
- Salir de la clase sin un pase autorizado durante el horario de clases (los pases de pasillo deben indicar la hora de salida y destino)
- Extorsión
- Bullying
- Manipulación de alarma de incendio
- Manipulación de tecnología
- Acoso sexual
- Falsificación
- incendio premeditado

5.0 INFORMACION DE DICIPLINA PROGRESIVA

5.01 DETENCIÓN

Un maestro o administrador puede retener a un estudiante después de la escuela para tareas de recuperación o consecuencias con un aviso de 24 horas. Se espera que el PADRE proporcione el transporte a casa. Los estudiantes asignados a detención deben traer una cantidad suficiente de trabajos escritos para que duren una hora. Deben estar preparados para realizar las tareas que les indique el maestro administrador. Si los estudiantes no siguen las reglas del maestro y la detención administrativa, se pueden tomar acciones disciplinarias adicionales.

5.02 DETENCION ADMINISTRATIVA

La detención administrativa es una detención después de clases asignada por la administración. La detención administrativa se llevará a cabo después de clases de martes a viernes. La hora de inicio será a las 3:35 pm y finalizará a las 4:15 pm. El padre / tutor es responsable del transporte a casa.

5.03 SUSPENSIÓN DENTRO DE LA ESCUELA (ISS)

Es posible que se requiera que los estudiantes se presenten en un lugar asignado y con un maestro designado en lugar de las clases regulares. Los estudiantes continuarán haciendo sus asignaciones de clase regulares o asignadas por el instructor de ISS mientras están aislados de otros estudiantes durante todo el día escolar durante el número total de días asignados. Todos los estudiantes asignados a ISS entregarán sus teléfonos celulares al instructor de ISS antes de ser admitidos y recibirán el dispositivo al final del día. **NOTA: Si un estudiante se niega a cumplir con las reglas de ISS / política de teléfonos celulares, el estudiante automáticamente recibirá suspensión fuera de la escuela (OSS).**

5.04 SUSPENSIÓN FUERA DE LA ESCUELA (OSS)

Si el comportamiento de un estudiante se ha convertido en un problema crónico que no ha respondido a otras formas de disciplina, entonces ese estudiante será suspendido de la escuela de uno a diez días. Los padres serán notificados de la suspensión. Si la suspensión es de más de 2 días, se requerirá que los padres acompañen al estudiante a una conferencia cuando se complete la suspensión. Al estudiante no se le permitirá participar en ninguna actividad extracurricular (deportes, clubes, etc.) mientras esté suspendido de la escuela. El estudiante no puede recuperar las tareas calificadas perdidas o vencidas sin la aprobación del maestro.

5.05 TRIBUNAL DE DISCIPLINA

Si la administración busca imponer un castigo por una suspensión de más de 10 días escolares y / o asignación a una escuela alternativa, se ofrecerá al estudiante una audiencia ante un panel imparcial de miembros calificados.

6.0 CONSECUENCIAS DE LAS VIOLACIONES

6.01 Afecto - Exhibición inapropiada

1ra ofensa: Referir al Consejero de Orientación más conferencia con los padres

2da ofensa: 3 días ISSP y conferencia con los padres

3ra infracción: 1-5 días de OSS

Nota: Dependiendo de la gravedad, la administración se reserva el derecho de suspender al estudiante por una muestra inapropiada de afecto.

6.02 Amenazas de bomba

1ra infracción: 1-5 días OSS

2da infracción: 5-10 días de OSS; remitido al Tribunal de Disciplina

6.03 Intimidación

1ra ofensa: 1-3 días OSS y conferencia con los padres al regresar

2da infracción: 5-10 días OSS

3ra infracción: 10 días de suspensión de operaciones y tribunal disciplinario

6.04 Mala Conducta en el Autobús

1ra ofensa: conferencia con los padres, suspensión de un día del autobús y/ la escuela

2da ofensa: conferencia con los padres, suspensión de una semana del autobús y/o la escuela

3ra ofensa: Expulsión permanente del autobús y / o suspensión de la escuela.

6.05 Comportamiento en la Cafetería: Hablar en voz Alta / Arrojar Comida

- 1ra infracción: 3 días de trabajo detallado
- 2da infracción: 3 días de ISS y conferencia con los padres
- 3ra ofensa: 5 días de ISS y conferencia con los padres

6.06 Bandejas de Comida en Cafetería que dejan en la Mesa después de su uso

- 1ra ofensa: detalle de cafetería de 1 día, conferencia con los padres
- 2da ofensa: 3 días de detalles en la cafetería, conferencia con los padres
- 3ra infracción: 1-3 días ISS

6.07 Comida Exterior

Los estudiantes no pueden entregar ni recoger alimentos comerciales. Los alimentos que se consumen en la cafetería durante el tiempo de servicio no pueden tener logotipos de minoristas comerciales de alimentos.

- 1ra infracción: la comida se rechaza si se entrega o se confisca
- 2da ofensa: consecuencia de la 1ra ofensa y escuela del viernes
- 3ra infracción: consecuencia de la 1ra infracción e ISS durante 2 días
- 4ta infracción: consecuencia de la primera infracción e ISS durante 3 días

6.08 Teléfonos Celulares, Audífonos, o cualquier Dispositivo Electrónico no autorizado, El uso o Exhibición solo está permitido en áreas Designadas:

Los elementos que se pueden ver o escuchar en áreas no designadas violan la política y pueden ser retirados por la administración de la escuela o su designado.

- 1ra infracción: Advertencia / redirección del comportamiento
- 2da ofensa: Conferencia de maestro / estudiante (contrato informal)
- 3^a infracción: El dispositivo se entregará al subdirector o su designado. El estudiante puede levantar el teléfono al final del tercer día escolar.
- 4ta ofensa: Los padres pueden recoger el dispositivo al cierre del tercer día escolar o notificar a la escuela de un adulto alternativo con una identificación válida que estará levantando el teléfono (la escuela verificará pidiendo la identificación del adulto que toma el teléfono).
- 5ta ofensa: Disciplina Administrativa. Los padres pueden recoger el dispositivo al final del quinto día escolar.

NOTA:

1. Cualquier estudiante que preste sus dispositivos electrónicos a otro estudiante está sujeto a las mismas consecuencias que el estudiante que es atrapado con el dispositivo.
2. Si un estudiante es asignado a ISS por cualquier motivo, debe entregar el teléfono celular al subdirector (o su designado) y recogerlo al final del día.
3. Si el padre / tutor está convencido de que no puede permitir que el dispositivo sea retenido durante la cantidad de días indicada en los procedimientos propuestos, entonces el padre / tutor elige que su hijo / hija / pupilo acepte un 2 -día OSS en lugar del dispositivo retenido. No se le permitirá al estudiante negociar estas consecuencias.
4. Spencer High School **NO es responsable** de los dispositivos electrónicos perdidos o robados y solo dedicará un tiempo limitado a investigar estos artículos.

6.09 Teléfono celular o dispositivo electrónico utilizado para grabar en video o grabar ilegalmente a estudiantes o miembros de la facultad o cualquier actividad / incidente escolar

1ra ofensa: 3 días de ISS y conferencia con los padres

2da infracción: 3 días de OSS

3ra infracción: 5 días de OSS

NOTA: Dependiendo del contenido del video, podrían ser posibles más acciones disciplinarias.

6.10 Desafío y/o Falta de Respeto a la Autoridad del Maestro

1ra infracción: 1-5 días OSS

2da infracción: 5-10 días OSS

3ra ofensa: 10 días de OSS y remisión al tribunal disciplinario

4ta ofensa: Al estudiante se le asignará ISS 2 días por cada ofensa debido al desafío.

6.11 Interrupción de la Escuela / Clase

1ª infracción: 1-3 días de suspensión temporal de servicios, puede ser acusado; conferencia con los padres al regresar

2da infracción: 5-10 días de OSS, puede ser acusado; conferencia con los padres al regresar

6.12 Violaciones del Código de Vestimenta

1ra ofensa: Informe al Coordinador de Servicios Familiares para la vestimenta apropiada

2da ofensa: ISS de 1 día y conferencia con los padres

3ra infracción: 3 días de ISS

4ta infracción: 2 días de OSS

6.13 Peleas: Contacto Físico de Ambas / Todas las Partes Involucradas

1ra ofensa: 5-10 días de suspensión de la orden público y tal vez acusado de alteración del orden público; conferencia con los padres al regresar

2da ofensa: 5-10 días de suspensión de la orden público y tal vez acusado de alteración del orden público; conferencia con los padres al regresar y remitido al Tribunal de Disciplina

3ra infracción: 10 días de suspensión de pagos y remitido al Tribunal de Disciplina

NOTA: Dependiendo de la gravedad, el primer altercado puede resultar en una remisión al Tribunal de Disciplina.

6.14 Incitación o Participación en Conductas Desenfrenadas

1ra infracción: 10 días de suspensión de pagos, acusados y remitidos al Tribunal de Disciplina.

2da infracción: 5-10 días ISS / OSS, remitido al Tribunal Disciplinario

6.15 Obscenidad / Blasfemia (expresada oralmente o escrita) dirigida a los Miembros de la Facultad

1ra infracción: 3 días de OSS

2da infracción: 5-10 días OSS / puede ser remitido al Tribunal

6.16 Obscenidad / Blasfemia (expresada oralmente o por escrito) dirigida a los estudiantes

- 1ra infracción: detención administrativa
- 2da infracción: 3 días de ISS
- 3ra infracción: 3-5 días OSS

6.17 Infracciones de Estacionamiento (estacionamiento inadecuado, permiso no válido o sin permiso)

- 1ra infracción: citación de estacionamiento (ADVERTENCIA)
- 2da infracción: pérdida de 1 semana de los derechos de conducir a la escuela y conferencia con los padres
- 3ra infracción: Vehículo remolcado por cuenta del propietario

6.18 Posesión y/o Venta de Sustancias Ilegales (Drogas /Alcohol, Armas, Artefactos Explosivos)

- 1ra infracción: 10 días de suspensión de pagos, acusados y remitidos al Tribunal de Disciplina.

6.19 Venta de Artículos No Autorizados (es decir, refrescos, dulces, bebidas, útiles escolares, etc.) en el Campus de la Escuela o en Eventos Escolares

- 1ra infracción: Confiscación de artículos y llamada a los padres / tutores
- 2da infracción: Confiscación de artículos y 2 días de ISS
- 3ra ofensa: Confiscación de artículos y 3 días de suspensión de la operación

- Los artículos confiscados serán devueltos a discreción de la administración.

6.20 Acoso sexual: comportamiento verbal o físico no invitado de naturaleza sexual

- 1ra infracción: 3-10 días de OSS, puede ser acusado y referido al Tribunal de Disciplina y conferencia con los padres.
- 2da infracción: 10 días de suspensión de pagos y remitido al Tribunal de Disciplina

6.21 Fumar y Posesión de Productos de Tabaco (incluidos los vaporizadores y los cigarrillos electrónicos)

- 1ra ofensa: 1-3 días de OSS y conferencia con los padres
- 2da infracción: 5-10 días OSS

6.22 Robo

- 1ra ofensa: 1-10 días de OSS, se puede cobrar al estudiante el costo de restaurar la propiedad

6.23 Vandalismo, Daño o Robo de Propiedad Escolar

- 1ra infracción: 1-10 días de OSS / se puede requerir restitución

6.24 Alteraciones Verbales

- 1ra infracción: 3-5 días ISS / OSS
- 2da infracción: 5-10 días ISS / OSS; remitido al Tribunal de Disciplina

7.0 **NOSOTROS.. VESTIMOS PARA EL EXITO!**



No es la intención del Distrito Escolar del Condado de Muscogee dictar la calidad o el estilo de la ropa que se usa, sino más bien un esfuerzo para fomentar los buenos hábitos y el comportamiento de grupo aceptable. La vestimenta y la apariencia personal de los estudiantes deben reflejar dignidad y orgullo en el entorno escolar. Por lo tanto, un estudiante no deberá vestirse, arreglarse o usar o usar emblemas, insignias, insignias u otros símbolos cuando el efecto de los mismos sea distraer irrazonablemente la atención de otros estudiantes o causar interrupción o interferencia con el funcionamiento de la escuela.

Está prohibido que cualquier estudiante use prendas de vestir que anuncien bebidas alcohólicas, drogas, sexo, tabaco, mensajes obscenos, groseros o sugerentes o uso de blasfemias. También se prohíben los diseños o insignias que formen parte de un corte de pelo, símbolos satánicos, insignias relacionadas con pandillas, insignias y colores, logos o símbolos que denigren grupos sociales o étnicos.

7.0 RESUMEN DEL CÓDIGO DE VESTIMENTA

7.01 General

1. No debe verse la ropa interior o la flacidez.
2. No se permite camuflaje de ningún tipo o color (pantalones, camisas, chaquetas, sombreros, pañuelos, botas, etc.)
3. No se permite ropa de gran tamaño
4. Sin cortes en la ceja
5. Los estudiantes no pueden usar cubiertas para la cabeza. Esto incluye sombreros, cintas para la cabeza de más de 1 pulgada, paños, pañuelos o pañuelos.
6. Las máscaras protectoras que se usen deben seguir la política del código de vestimenta.

7.02 Camisas

1. Todas las camisas deben estar remetidas
2. No se debe exponer el estómago.
3. No se permiten camisas / blusas transparentes
4. No se permiten camisetitas sin mangas, tirantes finos, camisetitas de tubo
5. Nada que promueva las drogas, el sexo, el alcohol, la violencia, las pandillas, el odio o las blasfemias.
6. No se pueden usar camisas hechas para mujeres que cubren el abdomen, pero que se mueven cuando el estudiante se sienta.
7. No se permiten camisas o blusas escotadas que sean demasiado reveladoras (discreción administrativa)

7.03 Zapatos

1. No se permiten zapatos para la ducha, chanclas o zapatos para la casa.
2. No zapatos peludos o zapatos que parezcan zapatos de casa.
3. El calzado debe tener espalda o correa para la espalda.

7.04 Pantalones

1. Los pantalones se deben usar por encima o por encima de la cintura.
2. No se permiten leggings / leggings tipo jean ni faldas cortas (menos de 3 pulgadas) combinados
3. No se permiten pantalones de pijama
4. Sin pantalones transparentes
5. No se deben usar pantalones deportivos, pantalones de viento, pantalones con agujeros (o apariencia de agujeros).
6. No se deben usar pantalones atados a la altura del tobillo.

7.05 Vestidos y Faldas

Se pueden usar vestidos y faldas con un largo que no supere las tres (3) pulgadas por encima de la parte superior de la rótula.

7.06 Pantalones Cortos

Se pueden usar pantalones cortos con una longitud que no exceda las tres (3) pulgadas por encima de la parte superior de la rótula.

7.07 Abrigos

Se pueden usar prendas con capucha siempre que las capuchas no se usen en interiores.

7.08 Joyas

No se permiten joyas con referencia a pandillas, drogas, odio, violencia o sexo. No se permiten artículos como cadenas en un cinturón, billetera, etc. y artículos con púas.

8.0 Expectativas de Asistencia y Disciplina del Estudiante Virtual

Se espera que cada clase de Zoom se grabe para una posible revisión de la participación de los estudiantes.

8.01 Asistencia

Se espera que los estudiantes de secundaria ingresen a cada clase programada todos los días. Se requiere que los estudiantes asistan a todas las clases a menos que sean justificados por los funcionarios de la escuela. Por cada ausencia, es responsabilidad del padre / tutor comunicarse con la escuela y proporcionar documentación de todas las ausencias justificadas. Los padres / tutores deberán comunicarse con la oficina de asistencia inmediatamente después de cualquier ausencia. La falta continua de inicio de sesión puede resultar en que el estudiante reciba una calificación reprobatoria (F) en un curso (s).

Para que se cuente como presente, el instructor debe ver su video en vivo con su nombre legal. Además de participar activamente a través de video o chat, según corresponda. Si no puede conectarse, debe notificar a su instructor inmediatamente.

8.02 Código de Conducta Disciplinaria

Incluso en el entorno virtual, se proporciona el código de conducta para garantizar que el proceso educativo esté libre de interrupciones. A cada estudiante se le proporcionará una copia del **Manual y Código de Conducta del Distrito Escolar del Condado de Muscogee además del manual del código escolar local**. Se anima a los padres y estudiantes a que consulten estos dos recursos y los lean detenidamente. La administración y el cuerpo docente de Spencer High harán cumplir las reglas necesarias para garantizar un entorno educativo seguro y ordenado que propicie el aprendizaje.

8.03 Plan de Disciplina Progresiva Virtual

El Plan de Disciplina de la Escuela Secundaria William Henry Spencer incluye las políticas y procedimientos que están diseñados para detener los comportamientos inapropiados cometidos por nuestro cuerpo estudiantil. Por lo tanto, la escuela se reserva el derecho de enmendar este documento periódicamente para dar cabida a cualquier nueva infracción que no se haya incluido y que se interprete como una interrupción del entorno de aprendizaje.

Conferencia de Estudiantes

La administración del instructor puede comunicarse con un estudiante para abordar cuestiones relacionadas con la disciplina. Estas conferencias se registrarán y se pueden consultar cuando se trate con el estudiante en futuras inquietudes disciplinarias.

Conferencia de Padres

Si un estudiante continúa teniendo problemas de disciplina, el instructor y / o la administración se comunicarán con un padre o tutor de los problemas. Estas conferencias se registrarán y se pueden consultar cuando se trate con el estudiante en futuras inquietudes disciplinarias.

Suspensión Temporal de esa Clase

La administración puede decidir retirar al estudiante de la clase temporalmente. El estudiante aún deberá asistir a todas las demás clases, pero no podrá participar en la clase que resultó en la suspensión temporal. Se notificará al padre o tutor y se registrará la información para referencia en futuras inquietudes disciplinarias.

Bloqueo Tecnológico y Suspensión de todas las Clases

La administración puede decidir bloquear la capacidad del estudiante para usar el Chromebook y/o eliminar temporalmente al estudiante de todas las clases. El padre y el estudiante deben reunirse con la administración antes de que el estudiante pueda usar activamente la tecnología proporcionada por la escuela y / o participar en las clases virtuales.

Tribunal de Disciplina

Si la administración busca imponer un castigo por una suspensión de más de 10 días escolares y / o asignación a una escuela alternativa, se ofrecerá al estudiante una audiencia ante un panel imparcial de miembros calificados.

8.04 POLÍTICA DE DISCIPLINA EN TODA LA ESCUELA DE SPENCER

Comportamiento Respetuoso

Se espera que los estudiantes de la escuela secundaria William H. Spencer actúen con respeto, ya sea en el aula o en línea. La administración y el cuerpo docente de Spencer High School no tolerarán lenguaje (escrito o hablado) que pueda considerarse acoso sexual o intimidación. Cualquier conducta irrespetuosa (incluido el uso de lenguaje vulgar o profano) hacia otra persona, hablada o escrita, será motivo de acción disciplinaria.

Armas e Instrumentos Peligrosos

Un estudiante no deberá tener a la vista, poseer, usar, manipular, transmitir o controlar ningún objeto que razonablemente pueda ser considerado como un arma. Si bien no pretende ser todo incluido, ejemplos de tales objetos son cualquier arma, pistola o dispositivo designado o destinado a propulsar un misil de cualquier tipo, compuestos explosivos o cualquier daga, cuchillo Bowie, cuchillo de hoja de cambio, cuchillo balístico, cualquier otro cuchillo que tiene una hoja de tres pulgadas o más, navaja de afeitar con regla, palo de resorte, nudillos de metal, gato negro o cualquier instrumento de agitación que consista en dos o más partes rígidas conectadas de tal manera que les permita oscilar libremente, lo que puede ser conocido como un mandril numérico, o una cadena de combate, o cualquier disco diseñado para ser lanzado o propulsado y que pueda ser conocido como estrella arrojada o dardo oriental, o cualquier arma de cualquier tipo. O.C.G.A. 16-11-127.1.

Si bien no está clasificado como un "arma" según la ley de Georgia a los efectos de determinar una violación del Código Penal (O.C.G.A. 16-11-127.1), el Distrito Escolar del Condado de Muscogee en la promulgación y aplicación de esta regla considera un cuchillo que tiene una hoja de menos de tres pulgadas de largo para ser un arma y, por lo tanto, infringe esta Regla.

Actividad de Pandillas y Afiliación a Pandillas

Las pandillas se describen en este documento como clubes, grupos u organizaciones de membresía limitada, que son conocidos por MCSD a través de su inteligencia personal o mediante información proporcionada a través de agentes del orden locales, para defender, practicar, involucrar o participar en actos ilegales como intimidación, violencia o destrucción de propiedad. No se permitirán pandillas o actividad de pandillas en las instalaciones o actividades escolares.

No se permitirá ver lo siguiente durante la clase virtual o durante la actividad escolar:

1. Membresía o afirmación con pandillas que se puede determinar por cualquier medio (para incluir publicaciones en medios / redes sociales)
2. El uso de insignias y / o uniformes u otros medios de identificación de pandillas (que incluyen cortes en las cejas), o el uso o hacer letreros o señales u otros medios de comunicación o identificación de pandillas por parte de estudiantes o no estudiantes que visitan el las instalaciones de la escuela

3. Cualquier intento de reunirse o comunicarse en las instalaciones o actividades de la escuela con cualquier propósito de miembros de pandillas.
4. Usar, emplear o depender de su membresía o afiliación a una pandilla para amenazar, intimidar o acosar verbal o físicamente a otros estudiantes o empleados de MCSD.

ARTÍCULOS NO PERMITIDOS ESTAR A LA VISTA

Hay ciertos elementos que los estudiantes no deben tener a la vista durante una sesión de clase virtual. Si se descubre que un estudiante tiene alguno de estos elementos a la vista, se tomarán las medidas disciplinarias correspondientes. (Consulte el manual y el folleto del Código de conducta de las escuelas del condado de Muscogee para obtener detalles específicos).

1. Cualquier Arma o Munición
2. Cuchillos
3. Fuegos Artificiales, poppers, Fósforos, Encendedores
4. Bebidas Alcohólicas
5. Cigarrillos, Drogas o Parafernalia asociados con cada uno para incluir Vaporizadores / Cigarrillos Electrónicos
6. Secantes de LSD
7. Picos de Acero
8. Cualquier objeto que pueda causar daño o lesiones a otras personas.
9. Luces Láser
10. Cualquier parafernalia de Juego (cartas o dados)
11. Pendiente con Armas, Drogas, Sexo, Pandillas, Satánico o cualquier otro símbolo relacionado.



1. 9.0 Procedimientos de Chromebook

Escuela secundaria William H. Spencer

9.01 CUIDADO DE SU DISPOSITIVO

El Distrito Escolar del Condado de Muscogee (MCSD) proporcionará a todos los estudiantes acceso a un Chromebook, un punto de acceso y G Suite for Education de Google como herramientas de aprendizaje para promover y maximizar el aprendizaje personalizado y el rendimiento estudiantil.

9.02 Políticas Generales

- Proteja la pantalla del dispositivo siguiendo las reglas siguientes. La pantalla del dispositivo puede dañarse si se somete a un trato brusco. Todos los dispositivos son particularmente sensibles a los daños causados por una presión excesiva en la pantalla.
- ✓ Cierre la pantalla del dispositivo antes de moverlo.
- ✓ No se apoye en la parte superior del dispositivo cuando esté cerrado.
- ✓ No coloque nada cerca del dispositivo que pueda ejercer presión sobre la pantalla.
- ✓ No coloque nada en el estuche de transporte que presione contra la cubierta.
- ✓ No toque la pantalla.
- ✓ No coloque nada sobre el teclado antes de cerrar la tapa.
- ✓ Limpie la pantalla con un paño suave y seco o con un paño antiestático.
- ✓ No golpee el dispositivo contra casilleros, paredes, puertas de automóviles, pisos, etc. ya que eventualmente romperá la pantalla.
- No se permiten alimentos ni bebidas junto a su dispositivo mientras está en uso.
- Para conservar la vida útil de la batería, el dispositivo debe apagarse antes de moverlo.
- Los dispositivos deben permanecer libres de cualquier escritura, dibujo, calcomanías o etiquetas que no estén colocadas por el Distrito Escolar del Condado de Muscogee o la Escuela Secundaria Spencer.
- Los dispositivos nunca deben dejarse en un área sin supervisión.

9.03 Multas por Facturación

Los dispositivos dañados serán revisados por el Departamento de Servicios de Información de la División (DIS). Los padres serán notificados si los cargos son necesarios. DIS desactivará de forma remota cualquier Chromebook que no se entregue antes de la fecha límite y se enviará una factura por el valor total de reemplazo (\$ 452). Las multas impagas resultarán en la retención del diploma del estudiante hasta que se reciba el pago.

9.04 Multas Vigentes por Artículo:

- Chromebook: 423,25 dólares
- Adaptador de corriente para Chromebook: \$ 41
- Funda para Chromebook: \$ 13,50

Si el dispositivo de un estudiante no se devuelve durante el registro de fin de año o al transferirse fuera del distrito, el administrador del sitio se asegurará de que se devuelva de manera oportuna. Si el administrador no puede obtener el dispositivo del estudiante, los informes de calificaciones / transcripciones del estudiante pueden retenerse y el asunto puede ser entregado a la policía local.

Se entiende que si un estudiante no sigue las expectativas de comportamiento apropiado con respecto al dispositivo, habrá una consecuencia apropiada y proporcionada. La siguiente lista no es una lista exhaustiva de infracciones y consecuencias que las acompañan, sino que sirve como ejemplo. Los estudiantes pueden obtener referencias disciplinarias en la oficina por malas conductas relacionadas con el dispositivo y su uso.

Infracciones	Posibles Consecuencias
Estar fuera de la tarea, que incluye, entre otros: <ul style="list-style-type: none"> ● Varias paginas a la vez ● Estar en sitios Incorrectos ● Trabajando en el trabajo de otra clase ● música / juegos / videos en lugar de trabajo 	Se harán cumplir los procedimientos del maestro en el aula para el comportamiento fuera de la tarea. El comportamiento repetido fuera de la tarea resultará en una remisión de la oficina al administrador apropiado.
No seguir las directivas del personal, los ejemplos incluyen: <ul style="list-style-type: none"> ● negarse a cerrar o cerrar la tapa cuando se le Solicite. ● negarse a cerrar pestañas o aplicaciones Inapropiadas. 	Se harán cumplir los procedimientos de los maestros en el salón de clases. El comportamiento repetido resultará en una remisión de la oficina al administrador apropiado.
No estar preparado: <ul style="list-style-type: none"> ● Chromebook no está suficientemente cargado ● Falta de auriculares ● No hay Chromebook en clase. 	Consecuencias Naturales: <ul style="list-style-type: none"> ● Falta de Chromebook para completar tareas. ● No puede escuchar la tarea / debe escuchar en silencio para no molestar a los demás.
Mal uso de Internet: <ul style="list-style-type: none"> ● descarga de música / video / juegos ● violaciones de derechos de autor ● sitios ilegales para compartir archivos ● sitios web inapropiados 	= Eliminación de elementos de la unidad = procedimientos escolares por plagio = Las ofensas repetidas resultarán en la remisión de la oficina al administrador apropiado.
Uso indebido del correo electrónico del distrito escolar: <ul style="list-style-type: none"> ● Cyber Bullying ● Imágenes inapropiadas ● Usar el correo electrónico para registrarse en sitios inapropiados 	= Se pondrá en vigencia la política del distrito para la intimidación = Se hará cumplir la política del distrito = cancelación de membresía al sitio
Falta de respeto a la propiedad <ul style="list-style-type: none"> ● daño intencional al dispositivo ● cargador dañado o perdido 	= \$ 388.00 - \$ 579.00 tarifa de reemplazo = \$ 41.00 - \$ 52.00 tarifa de reemplazo

El incumplimiento de las Políticas Generales enumeradas anteriormente será resultado en la pérdida de privilegios por un período de tiempo determinado por la administración de la escuela.

10.0 Programa de Nutrición Escolar (SNP)

La Declaración de Misión del Programa de Nutrición Escolar del Condado de Muscogee es proporcionar un programa de nutrición que mantendrá y mejorará la salud de los niños en edad escolar y la comunidad que fomentarán el éxito académico, educativa y fomentará el desarrollo de hábitos nutricionales sólidos

El USDA tiene regulaciones que el Programa de Nutrición Escolar (SNP) debe cumplir para cumplir con sus pautas. Los requisitos de calorías y nutrientes se basan en la edad y el grado. Además, el Programa de Bienestar Aprobado por la Junta de MCSD (EEE y EE-R) fomenta y promueve las pautas saludables que se deben seguir, que incluyen, entre otras, la eliminación del consumo de alimentos fritos, alimentos que contienen > 35% de azúcar por peso y los estándares de la FDA para tamaños de las porciones. Los almuerzos escolares también ofrecen una variedad de alimentos, cereales integrales y opciones de leche descremada y baja en grasa. El Distrito Escolar del Condado de Muscogee se regirá por los estándares de nutrientes del Programa de Nutrición Escolar para todos los alimentos vendidos y servidos en el campus durante el día escolar. La venta de alimentos o bebidas a los estudiantes en las instalaciones de la escuela que no sea a través de SNP está prohibida desde las 12:01 a.m. hasta 30 minutos después del final del día escolar. La comida no se utilizará como recompensa o castigo y deberá prohibir el uso de dulces y otras recompensas de comida por el desempeño académico o el buen comportamiento. Los esfuerzos de **recaudación de fondos** deberán apoyar la alimentación saludable, fomentando la venta de artículos no alimenticios o alimentos ricos en nutrientes. Las regulaciones del USDA prohíben la venta de alimentos de valor nutricional mínimo.

El Programa de Nutrición Escolar ofrece a los estudiantes una opción saludable de desayuno y almuerzo todos los días. Los estudiantes pueden traer sus propios almuerzos de casa. No se permiten contenedores de restaurante en la cafetería. Se anima a los padres a almorzar con sus hijos y se puede comprar un almuerzo escolar para comer en la cafetería con los estudiantes.

Las comidas escolares se capturan utilizando escáneres de palma para identificación, capturando solo la imagen de las venas en su mano. Si el padre opta por no escanear a sus hijos, la comida se marcará con el nombre.

Disposición de Elegibilidad Comunitaria (CEP)

La Disposición de Elegibilidad Comunitaria (CEP) fue establecida por el Congreso a través de la Ley de Niños Saludables y Sin Hambre de 2010, que reautorizó los Programas de Nutrición Infantil. CEP tiene como objetivo aumentar el acceso a los programas de comidas escolares al ofrecer desayuno y almuerzo sin cargo a todos los estudiantes, sin la necesidad de procesar o recolectar solicitudes individuales de comidas gratuitas o reducidas. 41 de nuestras escuelas son escuelas CEP. **Comuníquese con la oficina de la escuela de su estudiante o llame a la Oficina de Nutrición Escolar al (706) 748-2386 para ver si la escuela de su estudiante es una escuela CEP.**

Solicitudes de Comidas Gratis o con Precio Reducido (solo escuelas que no pertenecen a CEP):

Si su hijo no está inscrito en una escuela de CEP, se debe completar y aprobar una nueva solicitud cada año escolar antes de que su hijo pueda calificar para los beneficios de comidas gratis o a precio reducido. Para un procesamiento más rápido, hay una solicitud en línea disponible en www.myschoolapps.com. Si lo prefiere, una solicitud en papel está disponible a pedido en la escuela de su hijo o en la Oficina de Nutrición Escolar en 2960 Macon Road. Si completa una solicitud en papel, debemos recibir un original ya que estas solicitudes se escanean. No podemos aceptar una solicitud enviada por fax o copiada. SOLO se debe completar UNA solicitud para todo su hogar. Si alguien recibe SNAP (Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria) O TANF, debe incluir el número de CASE actual en la solicitud (NO el número de tarjeta EBT o de estampillas para alimentos) e indicar si el programa es SNAP o TANF. Recibimos miles de solicitudes cada año. Las solicitudes completadas se procesan en un plazo de 10 días. Se enviará una carta a casa desde la escuela con su hijo indicando si ha sido aprobado o rechazado. Las solicitudes **NO PUEDEN** ser aprobadas si no están completamente llenas, así que **COMPLETE TODOS LOS CAMPOS REQUERIDOS** en la solicitud. *Hasta que se apruebe su solicitud, proporcione a su (s) hijo (s) dinero para comprar comidas.*

Si tiene una solicitud aprobada de MCSD 2020-2021 archivada, los beneficios se extenderán durante los primeros 30 días del año escolar 2021-2022 (o hasta que se tome una nueva determinación de elegibilidad, lo que ocurra primero). Después de eso, el estado de su hijo cambiará a PAGADO y se le cobrarán las comidas hasta que se apruebe una nueva solicitud. Si su solicitud ha sido denegada o está incompleta, llame a nuestra oficina si tiene alguna pregunta: 706-748-2389. Las solicitudes pueden presentarse en cualquier momento durante el año, especialmente si sus ingresos disminuyen, pierde su trabajo, su familia califica para los beneficios de SNAP o TANF, o hay un cambio en el tamaño de su familia. ***Para un procesamiento más rápido de las solicitudes de beneficios de comidas, la Solicitud de comidas familiares está disponible en línea en <https://www.MySchoolApps.com>. Si lo prefiere, puede completar una solicitud en papel en la escuela de su hijo o en la Oficina de Nutrición Escolar ubicada en el Centro de Educación Pública del Condado de Muscogee, 2960 Macon Road.***

Pagar el Almuerzo Escolar

El SNP del condado de Muscogee ya no acepta cheques personales como pago por las comidas en nuestras cafeterías. Los pagos pueden realizarse en efectivo, orden de pago, cheque de caja, cheque de viajero o en línea a través de **nuestro sistema de pago en línea, My School Bucks**, utilizando su tarjeta de crédito o débito.

Pague por adelantado el desayuno escolar, el almuerzo y los alimentos a la carta de su hijo. Los pagos en línea incluyen una tarifa de transacción por escuela. Debe saber la fecha de nacimiento de su hijo y / o el número de identificación personal de Infinite Campus (disponible en la oficina de la escuela). Espere 24 horas para que los pagos se registren en la cuenta de su hijo. Desde el sitio web del Distrito Escolar del Condado de Muscogee, en la página de inicio, haga clic en la pestaña Familias, luego haga clic en el enlace **My School Bucks** para acceder a nuestro sistema de pago en línea.

Precios de Comidas Escolares:

Precios Desayunos	
Elemental, Pago	1.00
Intermedia/Superior, Pago	1.25
Reducida	.30
Adulto, Empleado MCSD	1.50
Adulto, Fuera MCSD	2.00
Precios de Almuerzos	
Elemental, Pago	2.45
Intermedia/Superior, Pago	2.70
Reducida	.40
Adulto, Empleados MCSD	3.75
Adulto, Fuera MCSD	4.50
Los estudiantes elegibles tienen a su disposición comidas gratuitas o a precio reducido para el desayuno y el almuerzo. Las solicitudes se pueden recoger en la Oficina de Nutrición Escolar o los padres pueden comunicarse con el Gerente de Nutrición Escolar en cualquier escuela.	

Compras de Alimentos

Solo los estudiantes que compren una comida reembolsable también pueden comprar alimentos adicionales del menú. Los estudiantes que traigan su almuerzo de casa pueden comprar leche, jugo, agua o helado.

Carga de Comidas

No se recomienda cargar las comidas, pero puede ser necesario en ciertos casos. A los estudiantes de primaria se les permitirá cobrar un total de tres desayunos y tres almuerzos. A los estudiantes de secundaria y preparatoria se les permitirá cobrar un total de un desayuno y un almuerzo. Si su hijo alcanza su límite de cargo y no tiene dinero en su cuenta, y no tiene dinero en efectivo para comprar su comida, se le proporcionará una comida alternativa. **No hay ninguna disposición para que los adultos cobren.** No se aceptarán cargos por artículos a la carta. **Los estudiantes no podrán cobrar ninguna comida después del 1 de mayo durante el año escolar.** Es necesario que todos los cargos pendientes se paguen al gerente de la cafetería antes del último día de clases. Responda con prontitud a los mensajes que reciba, tanto por escrito como por teléfono, con respecto a los cargos en la cuenta de su estudiante.

Menús

Los menús mensuales se pueden encontrar en el sitio web de MCSD. Los menús pueden cambiar con muy poca antelación debido a las condiciones del mercado, entregas o actividades escolares especiales.

Necesidades Dietéticas Especiales

MCSD School Nutrition hará modificaciones y sustituciones a las comidas escolares regulares **para un estudiante con una discapacidad que restrinja su dieta.** El Formulario de prescripción para necesidades dietéticas especiales **debe ser** completado y firmado por un médico autorizado o un Plan 504 activo para un estudiante con una discapacidad antes de que la cafetería de la escuela pueda proporcionar modificaciones o sustituciones. El formulario completo debe entregarse al gerente de la cafetería de la escuela, al trabajador de la clínica y al dietista de necesidades especiales. Puede encontrar un formulario e instrucciones en la página de Nutrición Escolar del sitio web de MCSD, o en la clínica o cafetería de la escuela. La tabla de análisis nutricional para los elementos del menú está disponible en el sitio web.

Tenga en cuenta que existen factores que pueden afectar el valor nutricional real de un producto y / o la composición de los ingredientes en un momento dado: Las fórmulas de los fabricantes pueden cambiar sin previo aviso. Los productos donados por el USDA pueden estar disponibles en cualquier momento durante el año y pueden reemplazar un artículo comprado. Las marcas de productos pueden cambiar durante el año a medida que se aprueben nuevas ofertas. Es posible que las escuelas estén usando inventario de una oferta o fabricante anterior. Nuestras recetas pueden cambiar durante el año escolar. Los refrigerios a la carta varían de una escuela a otra, así que consulte con el Gerente de Nutrición de la escuela de su hijo para obtener información específica.

Opción de Verano Perfecta

SNP ofrece desayuno y almuerzo en varias escuelas del distrito durante el verano. Consulte el sitio web o llame al 706-748-2386 para conocer las ubicaciones. Todos los niños de hasta 18 años reciben una comida gratis. Los adultos pueden comprar un almuerzo.

Esta institución es un proveedor que ofrece igualdad de oportunidades.

11.0 POLÍTICA DE TARIFAS

La Junta de Educación del Condado de Muscogee votó el 17 de octubre de 1994 para adoptar la política de la Junta de Educación del Estado sobre tarifas, multas o cargos estudiantiles. Según esta Política:

"La Junta de Educación del Distrito Escolar del Condado de Muscogee se reserva el derecho de cobrar a los estudiantes una tarifa razonable por la restitución de la propiedad del sistema escolar perdida, dañada o abusada, incluidos libros de texto, libros de la biblioteca o materiales multimedia. El Superintendente deberá desarrollar y presentar a la Junta un programa de tarifas que se cobrarán. Se notificará al estudiante por escrito de cualquier cargo que se le asigne y que el incumplimiento de pago de esos cargos puede resultar en sanciones como la retención de tarjetas de calificaciones, diploma o certificado de progreso hasta que se realice la restitución. Oportunidad se dará a los estudiantes y / o padres para que se reúnan con los funcionarios escolares correspondientes para discutir las multas impuestas contra los estudiantes ".



12.0 TRANSPORTE

Los estudiantes que vivan a más de una milla y media de la escuela en el área de asistencia asignada recibirán transporte del distrito escolar. Los estudiantes recibirán un pase de autobús que deben conservar durante todo el año escolar. Solo aquellos estudiantes con pases pueden viajar en el autobús. **Los estudiantes solo pueden viajar en el autobús al que fueron asignados.** Los pases de autobús temporales se pueden emitir con la solicitud de los padres por escrito para emergencias especiales. El transporte en autobús escolar es un privilegio que se puede retirar por comportamiento inapropiado.

Los estudiantes que conducen automóviles deben registrar sus automóviles para recibir una calcomanía de estacionamiento. Esto permitirá a los estudiantes estacionarse en el área designada frente a la escuela. Los estudiantes no pueden estacionarse en los espacios de estacionamiento reservados ni a lo largo del carril del autobús. Los autos sin calcomanías de estacionamiento válidas y aquellos estacionados ilegalmente en áreas no autorizadas están sujetos a ser remolcados por la seguridad de la escuela. Esto se hará cumplir estrictamente. Las calcomanías pueden obtenerse del subdirector de servicios administrativos. Las calcomanías cuestan \$ 10.00.

13.0 VISITANTES

Todos los visitantes deben reportarse directamente al secretario de asistencia al ingresar al campus y registrarse a través del Sistema Raptor. En casos de emergencia, la oficina se comunicará con el estudiante. **No se permiten visitas a los salones de clases en el campus. Los infractores serán arrestados.**

14.0 ENFERMEDAD DEL ESTUDIANTE

Los estudiantes que se enfermen en la escuela recibirán atención inmediata según el protocolo estándar. Los estudiantes serán enviados a casa si se considera necesario.

15.0 PERDIDOS Y ENCONTRADOS

La ropa y otros artículos perdidos se entregarán a un conserje y se guardarán en un área de almacenamiento. Los estudiantes pueden consultar con el conserje antes o después de la escuela por artículos perdidos. Los libros perdidos se devolverán al director del departamento.

16.0 MEDICAMENTOS

Si es necesario que un estudiante tome medicamentos durante el día escolar, **los padres deben completar un formulario de autorización médica para la administración de medicamentos.** La medicación se mantendrá en la clínica.

17.0 SERVICIOS DE ASESORAMIENTO ESCOLAR PROFESIONAL

Los consejeros escolares profesionales están disponibles para todos los estudiantes. Este departamento fomenta las conferencias de estudiantes, maestros y padres. Los estudiantes pueden ver a un consejero haciendo una cita a través del departamento de consejería. Los padres pueden llamar al 706-683-8701 y preguntar por el Departamento de Orientación. Las transcripciones oficiales deben ser enviadas por la oficina de orientación o el secretario de asistencia.

18.0 CENTRO DE MEDIOS

Los estudiantes son libres de trabajar en el centro de medios durante el día escolar o de forma individual con un pase de su maestro. Las clases deben programarse con anticipación para poder venir al Media Center. Los estudiantes no pueden salir de la cafetería durante su período de almuerzo para ir al centro de medios.

Siguiendo las pautas del Distrito Escolar del Condado de Muscogee, los estudiantes deben tener un contrato firmado (tanto los padres como los estudiantes deben firmar), que describe la administración y el uso adecuados de Internet. Una vez que los estudiantes hayan devuelto los contratos, se les otorgará acceso en línea. El uso inadecuado de los servicios de medios o del equipo puede resultar en acciones disciplinarias.

19.0 SUPERVISIÓN DESPUÉS DE LA ESCUELA

Los estudiantes deben salir del edificio de la escuela a las 3:30 pm. Los estudiantes que se quedan para actividades extracurriculares deben estar bajo la supervisión directa de un maestro. Cualquier estudiante que no esté bajo la supervisión directa de un maestro será considerado un traspaso y tratado como tal.

20.0 CASILLEROS

A los estudiantes se les asignan casilleros al comienzo de la escuela o al inscribirse. Se cobrará una tarifa de alquiler de **\$10.00** por cada casillero. Se espera que los estudiantes que alquilen un casillero cumplan con lo siguiente:

1. Use solo el casillero que le ha sido asignado. **NO comparta casilleros con nadie.** Puede perder sus privilegios de casillero / casillero si permite que otra persona lo use. Es posible que otra persona le cobre por artículos ilegales colocados en su casillero.
2. **NO permita que otros estudiantes tengan acceso a su combinación.**
3. Use su casillero solo cuando sea necesario. No es necesario que vaya a tu casillero entre cada clase. Los estudiantes deben estar fuera de sus casilleros y en clase antes de que suene la campana de retraso. Ir a tu casillero entre clases no constituye una excusa legítima para llegar tarde a clase. Los estudiantes que se encuentren en su casillero después de la campana de tardanza sin un pase serán disciplinados en consecuencia.
4. Mantenga su casillero ordenado. Límpielo regularmente quitando toda la ropa, papeles, etc. innecesarios.
5. Darse cuenta de que los casilleros son propiedad de la escuela y que la administración tiene el derecho de realizar inspecciones y / o registros de casilleros cuando exista una causa probable.

21.0 SEGURO DE ACCIDENTES PARA ESTUDIANTES

El Distrito Escolar del Condado de Muscogee ofrece un seguro de accidentes para estudiantes a todos los estudiantes en el Distrito Escolar del Condado de Muscogee. Este seguro está disponible para usted por una tarifa nominal. Si no desea contratar un seguro de accidentes para estudiantes, el seguro médico de su hijo es su responsabilidad. El Distrito Escolar del Condado de Muscogee no brinda cobertura médica a los estudiantes.

22.0 VENDER A ESTUDIANTES / RECAUDADORES DE FONDOS

Los estudiantes tienen prohibido vender / comprar artículos de cualquier descripción entre ellos, ya sea en el autobús escolar o en los terrenos de la escuela. A los estudiantes que sean sorprendidos vendiendo dulces que no sean para una recaudación de fondos aprobada se les confiscarán los artículos y no se los devolverán. No se deben vender caramelos, donas, etc. por ningún motivo.



2021-2022 School Year Calendar

July

July 1-30 –Summer Break
July 5 –Independence Day Observed

August

August 2-6 -Teacher Planning/Staff Development Days (Secondary Schools)
August 2-5 –Teacher Planning/Staff Development Days (Elementary Schools)
August 3-6 –System-wide Verification Days
August 6 –In-person Grades Pre-K-2 (Phase-in)
August 9 -1st Day of School and 1st Semester Begins

September

September 6 –Labor Day
September 8 –Progress Reports

October

October 11 –Teacher Planning/Staff Development
October 12 –End of 1st Nine Weeks
October 15 –Report Cards (All Grades)

November

November 11 –Veterans Day
November 12 –Virtual Learning Day (No School Pre-K-2 grades)/Progress Reports
November 22-26 –Thanksgiving Break

December

December 21 -1st Semester Grading Period Ends
December 22-31 –Winter Break

January

January 3-4 – Winter Break
January 5 –Teacher Planning/Staff Development
January 6 -2nd Semester Begins
January 11 –Report Cards (All Grades)
January 17 –Martin Luther King, Jr. Holiday

February

February 7 –Progress Report
February 18 –Staff Development Day
February 21 –Presidents’ Day

March

March 14 –End of 3rd Nine Weeks
March 18 –Report Cards (All Grades)

April

April 4-8 –Spring Break
April 21 –Progress Reports

May

May 19-21 –Graduations
May 24 -Last Day of School
May 24 -Report Cards (Elementary)
May 25-26 –Teacher Post-Planning
May 26 –Report Cards (Secondary)
May 27-31 –Summer Break
May 30 –Memorial Day

June

June 1-30 –Summer Break



ESCUELA SUPERIOR WILLIAM H. SPENCER



**NUESTRA MISIÓN:
NUESTRA MISIÓN ES
INSPIRAR Y EQUIPAR A
TODOS LOS
ESTUDIANTES PARA
QUE LOGREN UN
POTENCIAL ILIMITADO.**

**LEMA / MOTTO
¡TODO IMPORTA!**

